



# NOUS RECRUTONS !

Consultez toutes nos offres sur [bayeux-intercom.fr](http://bayeux-intercom.fr)



## Agent d'accueil centre aquatique (H/F)

### Centre Aquatique Intercommunal

**Employeur :** Bayeux Intercom

**Contrat :** Emploi permanent – ouvert aux contractuels

**Grade :** Cadre d'emploi des adjoints administratifs territoriaux (Catégorie C de la filière administrative)

**Date limite de l'offre :** 17/07/2025

**Prise de poste :** 05/10/2025

**Pour candidater :** merci d'adresser CV et lettre de motivation à [recrutement-rh@bayeux-intercom.fr](mailto:recrutement-rh@bayeux-intercom.fr)

### Présentation de l'établissement

Située au cœur du Calvados, à quelques kilomètres de la mer et à proximité des plages du Débarquement, la communauté de communes de Bayeux Intercom regroupe 36 communes et compte plus de 30 000 habitants. Ses 250 agents ont notamment en charge la gestion des équipements de l'intercom, parmi lesquels 74 équipements culturels (musées, médiathèque...), 110 équipements sportifs et de tourisme (centre aquatique, complexes sportifs, camping...) ou encore 13 écoles. Connue pour son patrimoine préservé et son dynamisme, Bayeux offre un cadre de vie paisible, agrémenté de nombreux événements culturels et festifs tout au long de l'année.

La ville de Bayeux, située sur la rivière de l'Aure, est mondialement connue pour sa célèbre Tapisserie de 68 mètres de long, datant du XIe siècle et classée Mémoire du Monde de l'UNESCO. Son centre historique médiéval est dominé par la cathédrale Notre-Dame de style gothique normand.

**Lieu de travail :** Centre Aquatique Intercommunal -14400 - Bayeux

**Temps complet avec annualisation** du temps de travail et particularités liées au fonctionnement de l'équipement : amplitude horaire, travail en soirée, les week-ends et les jours fériés.

**Relations fonctionnelles :** Vous travaillerez au sein du service avec les autres équipes du centre aquatique, au cœur de l'EPCI avec les différents services et à l'extérieur de l'EPCI (Institutions, partenaires...). Au contact des usagers, de l'éducation Nationale, de mouvement sportif et associatif et des Services de secours (pompiers, SAMU, police, gendarmerie...)

### Descriptif du poste

#### Missions principales :

- Activités d'accueil :
  - Accueillir et orienter (accueil physique, téléphonique des différents usagers).
  - Gérer les réservations et les inscriptions des adhérents aux différentes activités
  - Contrôler l'accès des usagers (clients, scolaires...)
  - Réguler et fluidifier le hall d'accueil
- Activités commerciales :
  - Animer la politique commerciale de l'établissement



# NOUS RECRUTONS !

Consultez toutes nos offres sur [bayeux-intercom.fr](http://bayeux-intercom.fr)



- Assurer la vente d'entrées et d'abonnements
- Gérer la boutique (vente, réassortiment, agencement de la vitrine...)
- Renseigner et conseiller le client dans le but de le fidéliser
- Activités administratives :
- Assurer le suivi de différentes bases de données
- Gestion des caisses, suivi des procédures
- Gestion des stocks en lien avec la gestion des entrées (bracelets, cartes...)
- Assurer certaines tâches administratives
- Suivi de la clientèle (lettres de bienvenue, de réabonnement, mailing, enquêtes de satisfactions, anniversaires, newsletters...)
- Gérer la facturation clientèle (impayés, remboursements, résiliations, réabonnements)
- Activités de promotion de l'établissement :
- Assurer la visibilité et la réponse du centre sur les réseaux sociaux
- Communication

## Missions spécifiques :

- Participer à la mise en place des opérations commerciales
- Participer aux événements du centre
- Gérer l'affichage dans le centre
- Responsable de la communication du centre aquatique
- Responsable réseaux sociaux
- Responsable événementiel (supervision)

## Missions ponctuelles :

- Participer à l'affichage (création et actualisation) du centre aquatique
- Participer à des missions de prospections
- Assurer le contact avec les fournisseurs

## Profil recherché :

### COMPETENCES

#### Prérequis :

- Maîtrise de l'anglais
- Logiciels Microsoft Office
- Etre à l'écoute et respecter les consignes de la hiérarchie

#### SAVOIR FAIRE :

- Organiser son travail en fonction des consignes
- Détecter les anomalies et dysfonctionnement.
- Rendre compte à sa hiérarchie
- Attitude commerciale
- Maîtriser la politique tarifaire du centre, les activités, et les services du centre



# NOUS RECRUTONS !

Consultez toutes nos offres sur [bayeux-intercom.fr](http://bayeux-intercom.fr)



- Recevoir, filtrer et orienter les appels et les mails
- Maîtrise de la bureautique et capacité de rédaction

## SAVOIR ÊTRE :

- Capacité confirmée à la communication (écoute, disponibilité, relationnel, sens du contact ...)
- Attitude commerciale
- Esprit d'équipe
- Capacité d'initiatives, autonome, organisé, rigoureux et méthodique
- Discrétion
- Dynamique, s'exprimer clairement, adapter son discours en fonction du public
- Gérer les situations et les publics difficiles
- Garant de l'image du service public : ponctualité, rigueur, amabilité, patience, sens de l'écoute, diplomatie

## MOYENS MIS A DISPOSITION :

- Matériel informatique
- Matériel administratif
- Logiciels de caisse et de gestion des activités (réservation, vente en ligne)
- Microsoft Office

## CONTRAINTES SPECIFIQUES :

- Environnement chaud et humide, chloré et bruyant
- Activité nécessitant une forte réactivité
- Amplitudes particulières adaptées aux horaires d'ouverture (en soirées, les week-ends et les jours fériés)

## PRINCIPAUX RISQUES LIES AU POSTE :

- Risques liés aux ambiances de travail (Thermique, Sonore)
- Risques liés à des situations de travail (Postures contraignantes, Charge mentale, Déplacements, Port de charges, contact direct de la clientèle)
- Risques liés aux équipements de travail (travail sur écran)
- Risques liés à l'organisation du temps de travail (horaires particuliers, week-end, jours fériés)

## Informations complémentaires :

Avantages : Tickets restaurant – Adhésion CNAS – Participation mutuelle employeur – Sport au travail.



# NOUS RECRUTONS !

Consultez toutes nos offres sur [bayeux-intercom.fr](http://bayeux-intercom.fr)

