

**Direction Générale des Services Techniques****Service Bâtiment****PLOMBIER/CHAUFFAGISTE***Adapté du répertoire des métiers du CNFPT : Fiche métier*

|                  |   |
|------------------|---|
| Poste affecté à  | Responsable hiérarchique                          |
|                  | <b>Responsable Bâtiment</b>                       |
| Cadre statutaire | Catégorie : C                                     |
|                  | Filière : Technique                               |
|                  | Cadre d'emploi : Adjoints techniques territoriaux |

**Emploi - Métier**

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Définition</b>               | <ul style="list-style-type: none"><li>Assure le suivi et la maintenance de l'ensemble des bâtiments sous gestion intercommunale</li><li>Prépare, contrôle et guide les travaux dans le domaine de la plomberie et du chauffage qui y sont réalisés et vérifie leur bonne exécution</li><li>Maintient en état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment en suivant des directives ou d'après des documents techniques.</li><li>Contrôle de façon constante l'exploitation des bâtiments, fait réaliser, suit et vérifie la réalisation de travaux d'entretien ainsi que leur bonne exécution</li></ul>                    |
| <b>Conditions d'exercice</b>    | <ul style="list-style-type: none"><li>Emploi dans des locaux conformes aux missions du service</li><li>Intervention sur les bâtiments intercommunaux du territoire de Bayeux Intercom</li><li>Horaires 8h00-12h / 13h30-17h</li><li>Service d'astreinte journée, soir, week-end et jours fériés</li><li>Respect des consignes d'hygiène et de sécurité, travail dans des conditions d'hygiène parfois difficiles ;</li><li>Travail à l'intérieur ou à l'extérieur par tous les temps, en toute saison, à pied ou motorisé</li><li>Travail tout corps d'état</li></ul>  |
| <b>Relations fonctionnelles</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>Relations avec les entreprises dans le cadre de travaux sur les ouvrages de l'intercommunalité</li><li>Relations régulières avec les personnes résidentes au sein des bâtiments intercommunaux</li><li>Relations hiérarchiques au sein du service bâtiment</li></ul>   |
| <b>Activités</b>                |  |
| <b>Principales</b>              | <ul style="list-style-type: none"><li>Procède au diagnostic et au contrôle des installations de production de chaud et des équipements (ballon d'eau chaude, pompe)</li><li>Conçoit des travaux de rénovation des installations génie thermique et climatique dans le patrimoine bâti de la collectivité</li><li>Effectue les travaux d'entretien courant des équipements</li><li>Procède à la maintenance corrective et préventive des installations et équipements sanitaires</li><li>Pilote les installations, suit et optimise les consommations d'énergies</li><li>Participe à la gestion d'équipe technique</li><li>Relations avec les responsables de bâtiment (Directeurs d'écoles...)</li></ul> |
| <b>Spécifiques</b>              | <ul style="list-style-type: none"><li>Intervention d'urgence</li><li>Assiste les collègues dans d'autres domaines techniques</li></ul>   |
| <b>Ponctuelles</b>              | <ul style="list-style-type: none"><li>Assure la réalisation de tâches externes à la compétence du bâtiment</li></ul>   |

## Compétences

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>Savoir-faire</b> | <p><b>Diagnostic et contrôle des équipements relevant de sa ou ses spécialités</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Informer les différents responsables des contraintes techniques inhérentes à certains choix</li><li>• Appliquer les normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels</li><li>• Détecter les dysfonctionnements dans un bâtiment</li><li>• Saisir et évaluer le déroulement des opérations d'entretien</li><li>• Diagnostiquer la limite au-delà de laquelle l'appel à un spécialiste est indispensable</li><li>• Prendre l'initiative d'une intervention de maintenance courante à titre préventif ou curatif</li><li>• Appliquer la réglementation des établissements recevant du public</li><li>• Rendre compte à la hiérarchie</li><li>• Utiliser les outils informatiques</li></ul> <p><b>Travaux d'entretien courant des équipements</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lire et comprendre un plan</li><li>• Effectuer un petit relevé de plan, effectuer un croquis coté</li><li>• Lire, comprendre et appliquer des consignes de sécurité</li><li>• Appliquer les règles et consignes de sécurité du travail</li><li>• Participer aux réunions de chantiers</li><li>• Coordonner son intervention avec d'autres corps de métiers ou services</li><li>• Utiliser le matériel pour travaux en hauteur</li><li>• Conduire un véhicule</li></ul> <p><b>Relations aux usagers et utilisateurs</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Informer les usagers et utilisateurs des travaux programmés et/ou en cours</li><li>• Appliquer, faire appliquer les règles et consignes de sécurité liées aux travaux en cours dans les bâtiments</li></ul> <p><b>Utilisation et maintenance courantes de l'outillage</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Détecter les dysfonctionnements du matériel</li><li>• Lire et comprendre une notice d'entretien</li><li>• Assurer la maintenance courante de l'outillage</li><li>• Nettoyer et entretenir les outils et équipements mis à disposition</li><li>• Techniques de fonctionnement des différents types d'outillages et matériels</li></ul> <p><b>Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gérer un stock</li><li>• Établir un bon de commande</li><li>• Utiliser un micro-ordinateur</li></ul> |
| <b>Pré-requis</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Connaissance et maîtrise des outils informatiques</li><li>• Permis VL (et E si possible)</li><li>• Habilitations diverses (électrique, travail en hauteur...), utilisation des E.P.I et consignes de sécurité de la collectivité</li><li>• Sens de l'organisation et de l'observation, autonomie dans le travail et dans l'esprit</li></ul>  |

Notifié à l'agent le :

Pour validation la Direction

Signature de l'agent

Le Directeur des Services Techniques